

PLAN
DE
ACCIÓN
TITORIAL

ÍNDICE

1. Xustificación.
2. Obxectivos.
3. Contidos.
4. Atención á diversidade.
 - 4.1. Xustificación
 - 4.2. Obxectivos
 - 4.3. Procedementos para a coordinación e asesoramento ao profesorado
 - 4.4. Criterios para a atención
 - 4.5. Actuacións do departamento de orientación
 - 4.6. Planificación e organización de apoios
 - 4.7. Estratexias de colaboración coas familias
 - 4.8. Organización e utilización dos recursos do D. O.
 - 4.9. Procedemento para o seguimento e avaliación das activ. desenvolvidas
5. Organización da titoría.
 - 5.1. As funcións do titor/a en Educación Primaria.
 - 5.2. Criterios de asignación de titorías.
 - 5.3. Organización dos apoios.
 - 5.4. Coordinación.
6. Metodoloxía.
7. Temporalización.
8. Avaliación do PAT.
 - 8.1. Obxectivos da avaliación.
 - 8.2. Elementos do plan da avaliación.
9. Programación de actividades a realizar.

- 9.1. Infantil de 3 - 4 anos.
 - 9.2. Infantil de 5 anos.
 - 9.3. 1º de Educación Primaria.
 - 9.4. 2º de Educación Primaria.
 - 9.5. 3º de Educación Primaria.
 - 9.6. 4º de Educación Primaria.
 - 9.7. 5º de Educación Primaria.
 - 9.8. 6º de Educación Primaria.
10. Plantilla para a confección dun programa.

1. XUSTIFICACIÓN

O Decreto 130/2007 no seu artigo 11, dedicado á titoría recolle:

1. Na Educación Primaria, os titores/as orientarán o proceso educativo individual e colectivo dos alumnos/as.
2. O profesor/a-titor/a coordinará o traballo do grupo de profesores/as e manterá unha relación permanente coa familia, co fin de facilitar o exercicio dos dereitos recoñecidos no artigo 4.1 d) e g) da Lei Orgánica 8/1985, do 3 de xullo, reguladora do Dereito á Educación.
3. O referido artigo 4.1 nos seus apartados d) e g) contempla como dereito dos pais:
 - d) A estar informado sobre o progreso da aprendizaxe e integración socioeducativa dos seus fillos/as.
 - g) A ser oídos naquelas decisións que afecten á orientación académica e profesional dos seus fillos/as.

Entendemos que os mestres/as non só impartimos coñecementos nos aspectos puramente académicos senón que tamén incidimos no proceso educativo global dos nosos alumnos/as, como persoas que se achán inmersas nuns grupos sociais determinados, con características persoais diferenciadas e heteroxéneas que é necesario coñecer, valorar e mellorar: actitudes, motivación, autoconcepto, priorización de valores, etc.

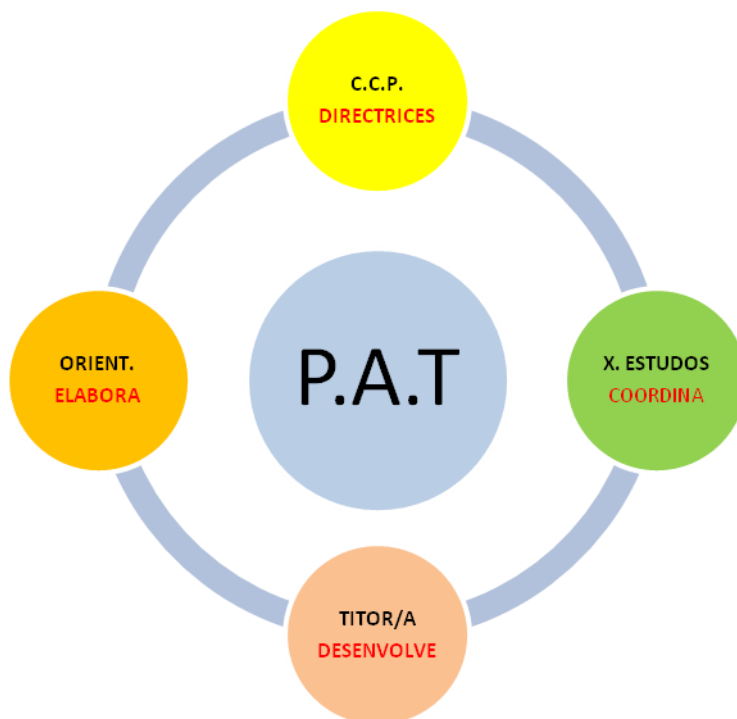
A función titorial debe asegurar que os alumnos/as do noso centro reciben unha educación integral e personalizada. O titor/a guía e orienta en momentos críticos ou de especial dificultade tanto en problemas relativos á aprendizaxe, como persoais ou sociais.

Por todo iso, consideramos necesario realizar desde todo o centro unha tarefa coherente e sistemática desde o inicio da escolaridade ata o final desta abordando aspectos de mellora persoal e social.

Este Plan de Acción Titorial é o intento que facemos desde o equipo docente para abordar o noso labor como titores/as dentro do marco do noso Proxecto Educativo.

A acción titorial ten funcións respecto aos alumnos/as considerados individual e grupalmente, respecto aos profesores/as do grupo e do centro, e respecto do contexto social e familiar.

Polo tanto, o PAT é un instrumento valioso e necesario para a consecución dos obxectivos do noso PEC.



2. OBXECTIVOS DO PLAN DE ACCIÓN TITORIAL.

O P.A.T. propón o desenvolvemento e a adquisición dos seguintes Obxectivos Xerais:

1. Facilitar a integración dos alumnos/as no seu grupo e no conxunto da dinámica do colexio.
2. Potenciar o esforzo individual e o traballo en equipo.
3. Contribuír á personalización do proceso educativo.
4. Efectuar un seguimento global da aprendizaxe dos alumnos/as para detectar dificultades e necesidades especiais e recorrer aos apoios ou actividades axeitadas.
5. Coordinar o proceso de avaliación decidindo sobre a promoción ou non de ciclo.
6. Fomentar no grupo de alumnos/as o desenvolvemento de actitudes participativas, tanto no centro coma no seu ámbito.
7. Coordinar a adaptación das programacións ao grupo de alumnos/as, especialmente no referente ás respostas educativas ante necesidades educativas especiais.

8. Coordinar o proceso avaliador dos distintos profesores/as do grupo-clase, así como calquera información de importancia para este.
9. Implicar e comprometer aos pais/nais e titores/as en actividades de apoio á aprendizaxe e orientación dos seus fillos/as.
10. Facilitar o desenvolvemento de hábitos de traballo e de estudo.
11. Informar os pais/nais ou titores/as legais de todo canto afecta á educación dos seus fillos/as.
12. Establecer as canles de colaboración, apoio e asesoramento coas familias para o logro dun desenvolvemento integral dos seus fillos/as.
13. Asegurar a continuidade educativa dos alumnos/as nas distintas áreas, ciclos, etapas e, no seu caso, transición dun centro a outro.

3. CONTIDOS

A continuación expoñemos os contidos fundamentais do noso PAT, organizados en Liñas de Acción Titorial (como ámbitos de traballo) e contidos de desenvolvemento.

LIÑAS DE A. T.	CONTIDOS
COMEZO DO CURSO	<ul style="list-style-type: none"> • Coñecemento mutuo. • Integración no grupo. • Establecemento de normas. • Horarios. • Dereitos e Deberes. • Reparto de responsabilidades.
AS RELACIÓNS EN GRUPO	<ul style="list-style-type: none"> • Autoestima. • Espresión de sentimentos. • Estrutura do grupo. • Habilidades sociais. • Resolución de conflitos.
COÑECEMENTO DOS ALUMNOS/AS	<ul style="list-style-type: none"> • Actitudes. • Motivación e intereses • Aptitudes. • Rendemento. • Historia persoal.
MELLORA DOS PROCESOS DE	<ul style="list-style-type: none"> • Técnicas de estudo. • Organización de tempos.

ENSINANZA- APRENDIZAXE	<ul style="list-style-type: none"> • Técnicas de dinámica de grupos. • Apoios e reforzos. • Adaptacións Curriculares.
COORDINACIÓN COA FAMILIA	<ul style="list-style-type: none"> • Calaboración educativa. • Colaboración informativa. • Colaboración formativa.
COORDINACIÓN CO PROFESORADO	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación. • Establecemento de Avaliación. • Deseño e planificación conxunta. • Reforzo e apoio. • Seguimento do proceso de avaliación dos alumnos/as.
A AVALIACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliación inicial. • Revisión de expedientes. • Instrumentos de observación e rexistro. • Procedementos de información a alumnos/as e familias. • Avaliación da titoría.

4. ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.

4.1. XUSTIFICACIÓN

Un dous principios fundamentais a ter en conta tanto na metodoloxía en xeral, como na práctica diaria de aula é ou de atención á diversidade do alumnado.

A Lei Orgánica de educación 2/2006, do 3 de maio inclúe entre un dous seus principios básicos o de: "proporcionar a calidade de educación para todo o alumnado, independentemente das súas condicións e circunstancias".

É obxectivo final da educación que todas as persoas acaden o máximo desenvolvemento posible das súas capacidades individuais e sociais, intelectuais, culturais e emocionais para o que necesitan recibir unha educación adaptada ás súas necesidades.

4.2. OBXECTIVOS

- Potenciar a elaboración e aplicación dun Proxecto Educativo inclusivo que recolla medidas organizativas, metodolóxicas e curriculares facilitadoras da atención á diversidade do conxunto do alumnado.
- Contribuír á identificación e detección temperá das dificultades de aprendizaxe.
- Optimizar a atención educativa, potenciando a inclusión educativa e a adaptación escolar.

- Concibir a avaliación psicopedagóxica como un recurso orientado a mellorar a calidade da educación en igualdade, mediante a súa contribución á detección de dificultades de aprendizaxe ou de altas capacidades e a posta en marcha das medidas educativas correspondentes.
- Mellorar o proceso de elaboración de programas de compensación educativa: adaptacións curriculares, reforzo e apoio escolar; permitindo así unha atención axustada ás necesidades educativas do alumnado destinatario das mesmas.
- Atender a resposta educativa do alumnado en situación de desvantaxe socioeducativa ou ao que se atope en situación complexa ou problemática.
- Coordinar actuacións con servizos e axentes externos (EOE, Saúde, Servizos Sociais, etc.).
- Colaborar e coordinar actuacións coas familias do alumnado destinatario das medidas de atención á diversidade.

4.3. PROCEDEMENTOS PARA A COORDINACIÓN E ASESORAMENTO Ó PROFESORADO.

- ✓ Reunións do Equipo de Coordinación Pedagóxica do Centro.
 - Periodicidade: A establecida no P.X.A.
 - Responsable: Corresponde á Dirección a convocatoria deste Órgano.
 - O asesoramento do Departamento de Orientación versará:
 - Agrupamento do alumnado.
 - Os programas de recuperación de áreas non superadas.
 - Prevención do absentismo escolar.
 - Adaptacións curriculares ou medidas de reforzo educativo.

- Protocolos de detección de dificultades de aprendizaxe.
- Reunións cos Equipos Docentes e sesións de avaliación.
 - Periodicidade: mensual e as sesións de avaliación realizaranse polo menos trimestralmente.
 - Responsables: A orientadora asistirá ás reunións nas que se trate as medidas de atención á diversidade.
 - Temas de asesoramento: con carácter xeral, abordaranse as estratexias metodolóxicas e curriculares que faciliten a atención á diversidade de intereses, motivacións, capacidades ou coñecementos previos do alumnado. De forma específica deberá abordarse a análise das necesidades educativas deste alumnado, proporcionando a información extraída do informe psicopedagóxico ou, no seu caso, do ditame de escolarización correspondente.
 - Asesoramento sobre a elaboración ou seguimento de adaptacións curriculares, así como da organización de apoios dentro ou fóra da aula ordinaria.
- Reunións de coordinación con tutores/as:
 - Periodicidade: Cada vez que se estime oportuno.
 - Responsable: A orientadora e xefe/a de estudos.
 - Temas obxecto de asesoramento: Adopción de estratexias metodolóxicas, seguimento de alumnos/as absentistas, alumnos/as con necesidade de apoio educativo, coordinación dos programas de recuperación de áreas non superadas, asesoramento para a mellora do clima de convivencia.
- Entrevistas individualizadas co profesorado para o asesoramento sobre a atención á diversidade e calquera outra atención educativa ao alumnado.
 - Periodicidade: Cada vez que se estime oportuno.
 - Responsables: Orientador/a e profesorado.

- Aspectos de asesoramento: Estratexias metodolóxicas, pautas para a mellora da integración, elaboración das adaptacións curriculares, pautas para a mellora de eventuais problemas de comportamento, etc.

4.4. CRITERIOS PARA A ATENCIÓN.

Para que a atención ao alumnado sexa eficaz é importante a coordinación entre o profesorado e as familias.

- A atención debe ofrecer unha continuidade.
- Nas intervencións debe primar a prevención de dificultades, evitando o agravamento daqueles problemas xa presentes, proporcionando unha atención o máis rápida posible, tendo en conta :
 - Importancia da alteración.
 - Desfasamento curricular.
 - Número de alumnos/as con alteracións e grao da mesma (centro, aula, etc.)
 - Cociente das aulas.
 - Idade do alumno/a.
- A responsabilidade da atención ao alumnado debe ser compartida por todos os profesionais, só así poderá dar os resultados esperados. E á súa vez coordinándoa coas familias.

4.5. ACTUACIÓNS DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.

- ✓ Colaboración estreita cos órganos de goberno.
- ✓ Asesoramento aos equipos docentes na elaboración de adaptacións curriculares.

- ✓ Proposta de procedementos para a detección temperá de dificultades de aprendizaxe ou de altas capacidades de aprendizaxe.
- ✓ Seguimento das adaptacións curriculares e da evolución do alumnado con necesidades especiais.
- ✓ Avaliación psicopedagóxica: Previa á elaboración de adaptacións curriculares e á solicitude de flexibilización do período de escolarización.
- ✓ Asistencia ás sesións de avaliación dos grupos nos que se integre o alumnado con necesidade de apoio educativo.
- ✓ Actuacións relacionadas coa atención ao alumnado inmigrante.
- ✓ Análise e, no seu caso, proposta de revisión do ditame de escolarización do alumnado con necesidade específica de apoio educativo asociada a discapacidade, realizando a avaliación psicopedagóxica oportuna.
- ✓ Asesoramento xeral sobre as medidas de atención á diversidade e sobre aspectos psicopedagóxicos nas medidas de apoio e reforzo escolar a desenvolver no Centro: agrupamentos, aspectos metodolóxicos, alumnado destinatario.
- ✓ Coordinación das actuacións dos Servizos Sociais e do orientador/a en relación co alumnado absentista e as súas familias.
- ✓ Proposta de protocolos e procedementos para solicitar a flexibilización do período de escolarización ou permanencias extraordinarias para o alumnado con necesidade específica de apoio educativo.
- ✓ Coordinación con institucións ou servizos externos para a atención á diversidade: EOE's, Servizos Sociais Comunitarios, Saúde Mental.

4.6. PLANIFICACIÓN E ORGANIZACIÓN DE APOIOS.

- Ao inicio de curso ou Departamento de Orientación elaborará vos horarios de atención á diversidade do profesorado de apoio nas aulas ordinarias e nas aulas de EE, tendo en conta:

- Alumnado de continuidade, revisando e actualizando ou expediente coa oportuna avaliación diagnóstica.
- Recollida de datos do novo alumnado, que presenta algún tipo de dificultade de aprendizaxe.
- Criterios na confección do horario de apoio para o alumnado escolarizado na modalidade de aula ordinaria con apoios en períodos variables.
- Criterios para a conformación de atención á diversidade, en grupos ou individualizada, cando devandito apoio se realice fóra da aula:
 - Formación de pequenos grupos de alumnos/as con competencia curricular semellante, atendidos nas aulas de P.T. e A.L.
 - Atención individualizada nos casos que ou requiran polas especialistas de E.E. (P.T. e A.L.).
 - Atención individualizada ou en pequeno grupo polos profesores/as de apoio de E.I.
 - Obradoiro de Expresión Oral nas aulas de E.I. como medida de prevención das dificultades e de estimulación da linguaxe oral.
- Organización dos apoios que, no seu caso, se realicen dentro da aula ordinaria: ben sexa con adaptacións por parte dos profesores/as de aula ordinaria ou coa colaboración do profesorado de apoio ou de E.E.
- Coordinación do profesor/a de apoio co profesor/a titor/a seguindo os criterios dados polo D.O.:
 - Nivel de competencia.
 - Desfasamento curricular.
 - Obxectivos da intervención.
 - Contidos a traballar.

- Áreas a reforzar.
 - Horario de atención.
 - Recursos a empregar.
- Apoio curricular para o alumnado con dificultades de aprendizaxe ou desvantaxe socioeducativa.

4.7. ESTRATEXIAS DE COLABORACIÓN COAS FAMILIAS.

- ✓ Dedicación horaria por parte da orientadora a entrevistas coas familias.
- ✓ Actividades dirixidas ás familias do alumnado con medidas de atención á diversidade: entrevistas iniciais para o coñecemento de datos médicos, socioafectivos e académicos de interese; a previsión dos materiais curriculares e didácticos necesarios; a información sobre a organización da atención educativa a recibir.

4.8. ORGANIZACIÓN E UTILIZACIÓN DOS RECURSOS DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN .

- Responsabilidades e tarefas do Xefe/a de Departamento en relación coa atención á diversidade.
- Responsabilidades compartidas polo departamento no seu conxunto.
- Funcións do orientador/a relacionadas coa atención á diversidade.
- Elaboración e actualización do inventario do departamento, no relativo aos materiais e equipamentos utilizados para atender á diversidade.
- Procedemento para a elaboración do orzamento de gastos do departamento, en canto a recursos para atender á diversidade.
- Localización dos recursos materiais e os equipamentos específicos para atender á diversidade.

- Responsables do mantemento e a solicitude de adquisición de novos recursos materiais.

4.9. PROCEDEMENTO PARA O SEGUIMENTO E AVALIACIÓN DAS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS.

Cada curso escolar haberá unha avaliación continua do conxunto de actuacións que se incluíron no Plan Anual de Centro. Este seguimento terá un carácter formativo, permitindo reorientar aquelas medidas que non dean os resultados esperados. Así mesmo, é necesaria tamén unha avaliación final co obxecto de pór en marcha as correspondentes propostas de mellora para o curso seguinte. Entre os procedementos e instrumentos a utilizar para levar a cabo este seguimento e avaliación, destacamos os seguintes:

- Reunións de coordinación e asesoramento.
- Cuestionarios para o profesorado, os alumnos//as e as familias.
- Análise dos resultados escolares obtidos polo alumnado destinatario das medidas de atención á diversidade: haberá que valorar tanto os resultados académicos, como aspectos socioafectivos, comportamentais, de integración, motivación.
- Resultados da avaliación de diagnóstico.
- Entrevistas co profesorado, os alumnos/as e as súas familias.
- Observación dos procesos de ensino e aprendizaxe.
- Análise do clima de convivencia no Centro.
- Memorias finais. Nestas, ademais de valorar as actuacións desenvolvidas deberán incluír propostas de mellora para o seguinte curso escolar.

5. ORGANIZACIÓN DA TITORÍA

A Titoría dun grupo de alumnos/as é unha parte inherente á acción educativa que debe responder a uns obxectivos establecidos no P.A.T. Para que exista coherencia interna

na súa organización é precisa unha planificación que estará recollida nos distintos documentos institucionais do centro.

A planificación da tutoría require ter en conta os seguintes apartados:

1. Funcións do titor/a con respecto ao alumnado, ás familias e ao profesorado.
2. Criterios de asignación de tutorías.
3. Organización de apoios.
4. Coordinación.
5. Materiais para a tutoría.
6. Métodos específicos para distintas necesidades.
7. Procesos alternativos: Programas de atención, programas de solución de problemas, etc.

5.1. As funcións do titor/a en Educación Infantil e Primaria

As funcións do titor/a deben ser o punto de partida na organización da tutoría nos seus tres ámbitos: alumnado, profesorado e familias.

Para o desenvolvemento destas funcións organizaranse as tutorías da seguinte forma:

- A acción titorial realizaraa o profesor/a titor/a do grupo-clase co asesoramento do D.O.
- As actividades de tutoría serán incluídas na programación de aula.
- A planificación da acción titorial basearase nunha análise inicial do grupo e as priorizacións establecidas polo centro.

O TITOR/A EN RELACIÓN COA ALUMNO/A	
FUNCIÓNS	OBXECTIVOS
<ul style="list-style-type: none"> • Atender ás dificultades de aprendizaxe dos alumnos/as, procedendo á adecuación persoal do currículo. • Facilitar a integración do alumno/a no grupo e fomentar a súa participación nas 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoiar e reforzar o proceso de aprendizaxe de aqueles alumnos/as que máis o precisen, evitando que progresivamente vaian quedando desconectados do currículo común.

<p>actividades do centro.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientar e asesorar aos alumnos/as sobre as súas posibilidades educativas. • Encauzar os problemas e inquiredanzas dos alumnos/as. • Informar aos pais/nais ou titores legais, mestres/as e alumnos/as do grupo de todo aquilo que lles concirna ás actividades docentes e o rendemento académico. • Atender e coidar, xunto co resto de mestres/as do centro, aos alumnos/as nos períodos de recreo e noutras actividades non lectivas. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoiar e reforzar ao alumno/a desde o punto de vista socio-afectivo motivándoo/a na aprendizaxe e formulándolle retos cognitivos que se sitúen dentro das súas posibilidades de obtención de éxito. ✓ Solicitar o asesoramento e a colaboración do Departamento de Orientación cando o problema o requira.
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

O TITOR/A EN RELACIÓN COS PROFESORES/AS	
FUNCIÓNS	OBXECTIVOS
<ul style="list-style-type: none"> • Participar no desenvolvemento do PAT e nas actividades de orientación, baixo a coordinación do xefe/a de estudos. • Coordinar o proceso de avaliación dos alumnos/as do seu grupo e adoptar a decisión que proceda en relación á promoción dos alumnos/as de un ciclo a outro, previa a audiencia dos pais, nais ou titores/as legais. • Colaborar co D.O. nos termos que estableza o xefe/a de estudos. • Atender e coidar, xunto co resto de mestres/as do Centro, aos alumnos/as nos períodos de recreo e noutras actividades non lectivas. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Coordinar a intervención educativa desde os distintos niveis de concreción curricular. ✓ Facilitar o coñecemento dos alumnos/as tanto a nivel individual como grupal. ✓ Valorar as características e necesidades dos alumnos/as. ✓ Posibilitar a colaboración entre os distintos mestres/as no proceso de avaliación dos alumnos/as. ✓ Establecer e consensuar os criterios de avaliación dos alumnos/as. ✓ Realizar o seguimento do proceso de ensinanza-aprendizaxe dos alumnos/as. ✓ Traspasar a información do grupo de alumnos/as ao seu novo titor/a tanto no paso de ciclo como cambio de etapa. ✓ Coordinarse co D.O. para dar unha resposta educativa axustada ás necesidades educativas especiais do alumnado. ✓ Facer respectar as normas de

	convivencia establecidas no centro. ✓ Programar as actividades realizadas en períodos non lectivos.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

O TITOR/A EN RELACIÓN COA FAMILIA	
FUNCIÓNS	OBXECTIVOS
<ul style="list-style-type: none"> • Informar aos pais, nais ou tutores/as legais do grupo de todo aquilo en relación coas actividades docentes e rendemento académico. • Facilitar a cooperación educativa entre os mestres/as e os pais, nais ou tutores/as legais dos alumnos/as. • Contribuír á adecuada relación e interacción entre os distintos integrantes da comunidade educativa, asumindo o papel de mediación e, se fai falta, de negociación diante dos conflitos ou problemas que puidesen plantexarse. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informar aos pais, nais ou tutores/as legais sobre contidos mínimos de ciclo. ✓ Informar sobre o rendemento académico de modo periódico. ✓ Asesorar sobre os modelos de intervención educativa. ✓ Informar sobre os contidos mínimos do ciclo seguinte. ✓ Recabar a súa opinión sobre a promoción a outro ciclo ou etapa educativa. ✓ Informar sobre as actitudes do alumno/a, diante do traballo escolar, compañeiros e adultos. ✓ Informar sobre condutas. ✓ Solicitar información deses aspectos na casa. ✓ Orientar posibles cambios e suxerir melloras. ✓ Facilitar entrevistas con outros mestres/as. ✓ Estimular proxectos de actuación conxuntos con obxectivos unificados.

5.2. Criterios de asignación de titorías.

Unha vez clarificadas as funcións, o centro recolle entre os criterios de asignación de titorías os establecidos pola lexislación vixente, e en todo caso os seguintes:

- ✓ Antigüidade no centro.
- ✓ Maior horario semanal de atención ao grupo.
- ✓ Maior horario dispoñible do profesor/a.

5.3. Organización dos apoios.

O apoio educativo debe ser entendido como o conxunto de recursos persoais e materiais dispoñibles para favorecer o proceso de ensino-aprendizaxe do alumnado.

Para realizar este apoio, que vai desde a resposta ás necesidades educativas dun alumno/a nun momento concreto (de forma transitoria), ata as necesidades educativas especiais de determinados alumnos/as (de forma permanente), teremos en conta as seguintes consideracións:

- ✓ O apoio aos alumnos/as con necesidades educativas serán organizados polo Departamento de Orientación feitas as valoracións pertinentes. O Orientador/a informará ao Xefe/a de Estudos do número de alumnos/as que serán obxecto de atención individualizada, as dificultades que se presentan e o deseño dos programas específicos.
- ✓ Os apoios poden realizarse, segundo as necesidades: algún alumno/a concreto, pequeno grupo ou grupo mediano, ben polo profesor/a titor/a, polo profesor/a destinado a esta función na aula ou ben polo profesorado especialista en Pedagogía Terapéutica e/ou Audición e Linguaxe se fose necesario.
- ✓ O profesor/a titor/a, en colaboración co Departamento de Orientación e o profesorado de apoio realizará as adaptacións curriculares necesarias e doutra índole para o mellor aproveitamento destes recursos, concretando os distintos aspectos, modalidades de apoio; dentro e/ou fóra da aula, materiais, medios, etc.

5.4. Coordinación

Por outra parte, tendo en conta que a acción titorial require a presenza dun profesor/a que debe coordinar a intervención dos distintos especialistas no grupo, na Comisión de Coordinación Pedagóxica recolleranse as propostas dos distintos Ciclos e estableceranse os criterios para realizar a coordinación de todos os profesores/as implicados/as no grupo aula, que reflectimos a continuación:

- ✓ Calendario de reunións.
- ✓ Planificación das reunións: análise do grupo, liñas pedagóxicas a seguir, sistemas de avaliación, elaboración e complementación de informes, elaboración de programacións...

- ✓ Ao elaborar o calendario de reunións débese ter en conta a dispoñibilidade do profesor/a de Pedagogía Terapéutica, Audición e linguaxe e Orientador/a do Centro.

6. Metodoloxía

A realización das actividades cos alumnos/as será dinámica e activa, facilitando a participación desinhibida, o diálogo e a conversación nas actividades que así o requiran: autoconñecemento, integración grupal, social e familiar, etc.

De calquera modo a integración curricular das tarefas suxeridas neste plan debería de ser o máis completa posible: introducindo calquera actividade nas diferentes áreas do programa.

A tutoría complementábase con observacións en recreos, entradas e saídas e en todas aquelas actividades complementarias que nos axudará a coñecerlos mellor. O Plan de Convivencia será tamén unha guía de apoio nas actuacións do titor/a. Poderemos constituír co alumnado de niveis superiores equipos de axuda e mediación escolar: intervirían na mellora e limpeza de patios e estanzas, nos conflitos que se produzan, lerían a nenos/as máis pequenos, etc.

7. Temporalización.

O Plan de Acción Titorial levarase a cabo durante todo o ciclo ou nivel. A razón dunha hora semanal os martes para a atención aos pais e o tempo propio para a coordinación das actuacións cos membros do equipo de ciclo.

En Primaria, non está establecido un tempo propio para a atención de tutoría ao alumnado, polo que esta función desenvólvese naqueles momentos que o titor/a establece e a través do tratamento de temas transversais.

8. Avaliación do PAT.

En relación ao PAT, o proceso evaluativo non ten outra finalidade que a de favorecer a reflexión sobre a planificación e a práctica titorial.

A información obtida pode axudar na revisión e, no seu caso, modificación do Plan. Por outra banda, ha de levarnos tamén a comprobar se satisfai ou non as necesidades do profesorado, das familias e, especialmente, do alumnado, pois son os principais destinatarios e receptores da devandita intervención. Esta non é unha tarefa sinxela. Como tal proceso complexo, require unha planificación, a aplicación

dunhas estratexias e instrumentos de recollida de información que han de ser deseñados e axustados ás características de cada situación e, en último termo, require o desenvolvemento dunha análise rigorosa da información obtida. Cos resultados da avaliación e as propostas de acción suxeridas, poderase, por unha banda, facilitar informes e propostas á dirección do centro, ao orientador/a e a cada un dos titores/as; e, por outro, posibilitar un diálogo construtivo sobre os resultados co fin de buscar conxuntamente as solucións apropiadas.

8.1. Obxectivos da avaliación.

- Coñecer como se planificou e a súa adecuación ás características, posibilidades e necesidades do contexto no que se desenvolve.
- Avaliar o desenvolvemento de PAT, analizando os principais aspectos positivos e negativos, valorando os avances realizados e as dificultades, detectando necesidades, etc.
- Valorar os resultados en función da consecución dos obxectivos do PAT, tanto dos planificados como dos non previstos.
- Orientar na toma de decisións que posibilite a introdución de cambios que permitan mellorar o seu proceso de realización e axustar actuacións posteriores en base a criterios contrastados.

8.2. Elementos do plan de avaliación.

O Plan de Avaliación do PAT debe conter as decisións sobre os criterios, estratexias e instrumentos necesarios, responsables... para recoller a información pertinente sobre o grao de adecuación e eficacia de cada un dos aspectos de PAT, das actuacións do profesorado e doutros órganos implicados, etc. co obxectivo de valoralos en cada momento.

Desde o noso PAT teremos en conta, polo menos, os seguintes elementos:

A. Características do modelo de avaliación adoptado.

Este plan de avaliación ten as características seguintes:

- A.1. **Procesual**, porque non desexamos só medir os resultados en función dos obxectivos propostos, senón que é un medio para regular o proceso de

planificación e intervención titorial e, deste xeito, reaxustalo en función das necesidades de cada momento.

A.2. **Cualitativo**, pois o que realmente interesa é que cada implicado emita un xuízo sobre o valor e a utilidade da acción titorial para melloralala en diante.

A.3. **Formativo**, xa que a información obtida pode proporcionarnos unha retroalimentación sobre a efectividade da nosa intervención titorial e axudar na revisión e/ou modificación do P.A.T.

A.4. **Continuo**, porque o plan de avaliación abarca desde a detección de necesidades, pasando pola planificación, o desenvolvemento do plan nas intervencións concretas cos grupos de alumnos/ as e os resultados finais.

A.5. **Participativo**, porque require a participación de todos os implicados, que son ao mesmo tempo avaliados e avaliadores.

B. Aspectos a avaliar.

1) A integración do Programa na cultura e práctica docente do centro.

ASPECTO	INDICADORES
A integración do Programa na cultura e práctica docente do centro.	<ul style="list-style-type: none"> • Coherencia do Programa co PEC. e co resto de elementos do PCC. • Grao de implicación dos distintos órganos e membros da comunidde educativa: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Equipo directivo. ✓ C.C.P. ✓ Orientador/a. ✓ Ciclos. ✓ Titores/as ✓ Resto mestres/as. ✓ Alumnado. • Complementariedade con outros programas do Centro. • Grao de aceptación por parte do profesorado, alumnado e familias. • Grao de apoio por parte do profesorado, alumnado e familias.

	<ul style="list-style-type: none"> • Adecuación das decisións tomadas referentes á organización e á asignación de recursos.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2) A estrutura e planificación do PAT.

ASPECTO	INDICADORES
A estrutura e planificación	<ul style="list-style-type: none"> • Grao de adecuación dos obxectivos e contidos ás necesidades e características da comunidade educativa. • Grao de especificidade dos obxectivos, contidos e actividades para cada etapa e nivel. • Valoración da selección de actividades. • Valoración da metodoloxía proposta. • Valoración da organización. • Valoración dos recursos previstos. • Previsión dun sistema de axuste inicial ás carencias e dificultades detectadas. • Coordinación e traballo de equipo dos implicados na elaboración do Plan. • Grao de participación dos implicados na súa elaboración.

3) Desenvolvemento da Acción Titorial.

ASPECTO	INDICADORES
Desenvolvemento	<ul style="list-style-type: none"> • Relación das actividades cos obxectivos e grao en que favorecen o seu logro. • Interese das actividades. • Adecuación dos recursos aplicados. • Temporalización. • Grao de cumprimento dos principios metodolóxicos e organizativos. • Metodoloxía aplicada e procedimentos seguidos. • Intervención dos tutores/as. • Clima da aula. • Participación do alumnado.

	<ul style="list-style-type: none"> • Relación titor/a - familias. • Cumplimento das funcións legais. • Valoración da avaliación continua e revisión do Plan.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4) a eficacia da Acción Titorial levada a cabo.

ASPECTO	INDICADORES
Eficacia	<ul style="list-style-type: none"> • Logro dos obxectivos programados. • Grao acerto no conxunto de decisión organizativas. • Actividades que despertaron maior interese. • Opinión e grao de satisfacción do profesorado. • Opinión e grao de satisfacción do alumnado. • Opinión e grao de satisfacción das familias. • Dificultades xurdidas.

C. Descrición do proceso.

FASE INICIAL	
Incorporación das propostas de mellora sinaladas na Memoria Final do curso anterior.	Temporalización
	Ao longo do curso
	Procedementos
	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión dos titores/as co Xefe/a de Estudos e Orientador/a. • Sesión extraordinaria da C.C.P.
FASE CONTINUA	
Os resultados parciais que se vaian obtendo serán o medio para comprobar a adecuada priorización dos obxectivos, secuenciación de contidos, planteamentos metodolóxicos, etc. Reaxuste do PAT.	Temporalización
	A comenzos de curso
	Procedementos
	<ul style="list-style-type: none"> • Ao final de cada trimestre nas sesións de avaliación. • Sesións mensuais da C.C.P. • Sesións de titoría polo alumnado.
FASE FINAL	

Os informes do titor/a, a análise das respostas aos cuestionarios, a observación de actuacións, e a valoración crítica constitúen, entre outros, a información necesaria que ha de fundamentar una posterior toma de decisións. Toma de decisións para o curso seguinte.	Temporalización
	A final de curso
	Procedementos
	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión final dos titores/as co Xefe/a de Estudos e Orientador/a. • Sesión extraordinaria da C.C.P. • Sesión final de tutoría polo alumnado.

D. Instrumentos e técnicas que se utilizarán.

Utilizaremos os seguintes instrumentos:

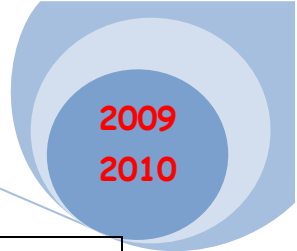
- ✓ Rexistros anecdóticos.
- ✓ Diario de tutoría.
- ✓ Entrevistas ao azar con profesores/as e alumnos/as.
- ✓ Cuestionarios.
- ✓ Escalas de estimación.
- ✓ Autoavaliación.

E. Responsables da avaliación.

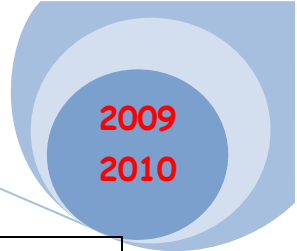
O principal responsable do Plan de Avaliación é o Xefe/a de Estudos coa colaboración dos titores/as e o apoio técnico do Orientador/a do Centro. Ademais, participarán na avaliación as familias e o alumnado, xa que eles foron os principais beneficiarios e tamén poderán achegar conclusións, aínda que dirixidas polo equipo docente.

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR CO GRUPO DE INFANTIL 3 - 4 ANOS

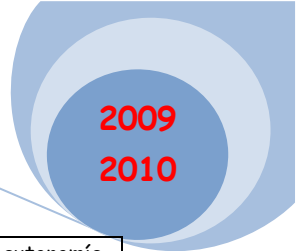
Programas	Obxectivos	Contidos	Actividades	Temporalización	Recursos
Programa de Acollida	<p>1) Facilitar a adaptación do alumnado e a familia á etapa.</p> <p>2) Favorecer a acollida do alumnado inmigrante.</p>	<p>Datos persoais do alumno/a.</p> <p>Contexto social e familiar.</p> <p>O centro educativo.</p> <p>Normas de convivencia.</p> <p>Desenvolvemento evolutivo.</p> <p>Acollida.</p> <p>Interculturalidade.</p>	<p>Obxectivo 1:</p> <p>Actividade 1. Información escrita a familias das características do centro, horario e normas.</p> <p>Actividade 2. Flexibilización da incorporación do alumnado de 3 anos, e daqueles que se incorporen de forma extraordinaria.</p> <p>Actividade 3. Visita programada de pais/nais/titores/as legais para coñecemento do centro, presentación do Equipo Directivo, dispoñibilidade do mesmo, repaso de normas, espazos, actividades e programas que realiza o centro.</p> <p>Actividade 4. Realización de ficha individual do alumno/a por parte dos pais/nais ou titores/as legais.</p> <p>Actividade 5. Informativa a pais/nais/titores/as legais: normas centro e aula, metodoloxía, programas, coordinación, axenda.</p>	<p>Obxectivo 1:</p> <p>Actividade 1: Coincidente coa realización da matrícula.</p> <p>Actividade 2: Setembro e de forma extraordinaria en calquera momento do curso.</p> <p>Actividade 3: Anterior á incorporación dos alumnos/as ao centro (xuño-setembro)</p> <p>Actividade 4, 5 e 6: Primeiro trimestre.</p>	<p>Ficha individual para pais/nais, titores/as legais.</p> <p>Dípticos informativos.</p>



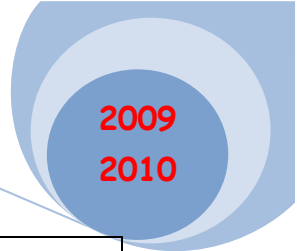
			<p>Actividade 6. Información a pais/nais/titores/as legais sobre características evolutivas, aspectos favorecedores do desenvolvemento evolutivo, crianza.</p> <p>Obxectivo 2:</p> <p>Contar con traducións de toda a información escrita que se entregue aos pais/nais/titores/as legais.</p> <p>Mostrar dependencias do Centro e Aula, familia e alumno/a.</p> <p>Adaptación-flexibilización da incorporación ao centro.</p>	<p>Obxectivo 2:</p> <p>Calquera momento do curso.</p>	
<p>Programa para o desenvolvemento persoal e social</p>	<p>1) Desenvolver hábitos persoais, sociais e escolares no alumnado.</p>	<p>Autoconcepto e autoestima.</p> <p>Educación Emocional.</p> <p>Habilidades e competencias sociais.</p> <p>Hábitos de vida saudables.</p>	<p>Programas de coñecemento de si mesmo e desenvolvemento persoal.</p> <p>Programas para o desenvolvemento da competencia social e a convivencia.</p> <p>Desenvolvemento de actividades do Plan de convivencia: ensino de habilidades de comunicación e relación a principio de curso como asunto prioritario, dedicar tempo á definición das normas de clase e os códigos de comportamento na asemblea de clase, usar o role-play para fomentar a empatía, traballar a responsabilidade no alumnado, eliminar o segredo ante a violencia, desenvolvemento de actividades comúns positivas,</p>	<p>Todo o curso.</p>	<p>Programa de traballo de temas transversais: saúde, educación vial, educación para a paz</p>



		<p>Coeducación.</p> <p>Educación ambiental e para o consumo.</p> <p>Uso racional e crítico das tecnoloxías da información e a comunicación.</p> <p>Cidadanía democrática.</p> <p>Educación para a paz e a resolución pacífica dos conflitos.</p> <p>Utilización do tempo libre.</p>	<p>favorecer a resolución pacífica de conflitos.</p> <p>Desenvolvemento de programas de saúde.</p> <p>Actividades que favorezan o traballo cooperativo.</p> <p>Propor actividades onde o alumno/a teña protagonismo (responsables, protagonistas de curso, etc)</p> <p>Planificar actividades de xogo nos recreos.</p>		
Programa para a prevención das dificultades no proceso de ensino-	1) Detectar e previr dificultades no alumnado nos seus distintos ámbitos do desenvolvemento.	<p>Desenvolvemento do alumno/a.</p> <p>Contexto social e</p>	<p>Análise dos cuestionarios familiares para recoller información sobre o alumnado; detecta, previr e intervir dificultades no seu desenvolvemento.</p>	<p>Todo o curso.</p> <p>* A análise dos cuestionarios realizarase durante</p>	<p>Cuestionario familiar para recoller información sobre o alumnado en aspectos relativos ao seu desenvolvemento,</p>



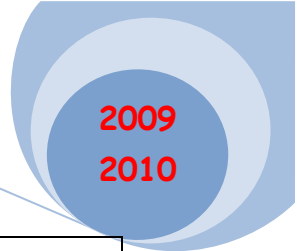
<p>aprendizaxe</p>	<p>2) Coñecer o ambiente familiar e social do alumnado para intentar compensar desigualdades.</p> <p>3) Axustar a resposta educativa ao alumnado con necesidades nos ámbitos escolar, social e familiar.</p>	<p>familiar.</p> <p>Habilidades prelectoras e clima lector no aula.</p> <p>Capacidades e competencias básicas.</p> <p>Motivación e interese.</p>	<p>Traspasar a información ao seguinte titor/a.</p> <p>Información a país/nais/titores/as legais sobre aspectos favorecedores do desenvolvemento evolutivo, crianza.</p> <p>Coordinar a organización da intervención escolar (recursos persoais, materiais e metodolóxicos).</p> <p>Reunións coas familias.</p> <p>Actividades de comprensión verbal, de lectura de pictogramas.</p> <p>Puzzles, actividades que requiran a clasificación de obxectos segundo distintas categorías.</p> <p>Adivinanzas.</p> <p>Actividades para o desenvolvemento da asociación auditiva e da percepción auditiva.</p>	<p>o 1º trimestre.</p> <p>*As reunións cos país/nais/titores/as legais serán de polo menos unha ao trimestre.</p>	<p>hábitos, autonomía, etc.</p> <p>Dípticos Informativos.</p>
<p>Programa para a orientación Académica e</p>	<p>1) Favorecer o autoconhecimento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coeducación. ▪ Coñecemento de sí mesmo e do medio. 	<p>Actividades para coñecer os propios intereses e os dos demais.</p>	<p>Todo o curso.</p>	



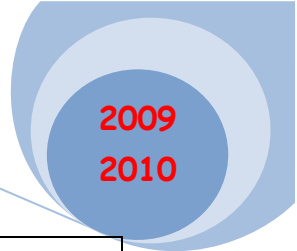
profesional.	<p>2) Iniciar na toma de decisións.</p> <p>3) Promover o coñecemento do sistema educativo e achegar ao mundo das profesións.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Toma de decisións. 	<p>Visita ás dependencias do Centro, coñecemento do profesorado.</p> <p>Xogos de elección de distintas alternativas.</p>		
--------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR CO GRUPO DE INFANTIL 5 ANOS

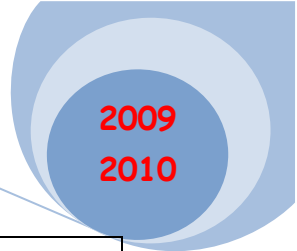
Programas	Obxectivos	Contidos	Actividades	Temporalización	Recursos
Programa de Acollida	<p>1) Facilitar a adaptación do alumnado e a familia á etapa.</p> <p>2) Favorecer a acollida do alumnado inmigrante.</p>	<p>Datos persoais do alumno/a.</p> <p>Contexto social e familiar.</p> <p>O centro educativo.</p> <p>Normas de convivencia.</p>	<p>Obxectivo 1:</p> <p>Actividade 1. Información a familias das características do centro, horario normas, programas.</p> <p>Actividade 2. Flexibilización da incorporación do alumnado de 3 anos, e daqueles que se incorporen de forma extraordinaria.</p> <p>Actividade 3. Visita programada de pais/nais/titores/as</p>	<p>Obxectivo 1:</p> <p>Actividade 1: Coincidente coa realización da matrícula.</p> <p>Actividade 2: Setembro e extraordinariamente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ficha Individual para pais/nais ou titores/as legais. ▪ Dípticos informativos.



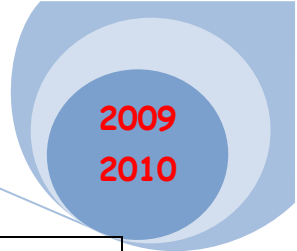
		<p>Desenvolvemento evolutivo.</p> <p>Accollida.</p> <p>Interculturalidade.</p>	<p>legais ao centro, presentación do Equipo Directivo, repaso de normas, espazos actividades e programas que realiza o centro.</p> <p>Actividade 4. Realización de ficha individual do alumno/a por parte dos pais/nais/titores/as legais.</p> <p>Actividade 5. Información a pais/nais/titores/as legais sobre características evolutivas, aspectos favorecedores do desenvolvemento evolutivo, crianza.</p> <p>Obxectivo 2:</p> <p>Contar con traducións de toda a información escrita que se entregue aos pais/nais/titores/as legais.</p> <p>Mostrar dependencias do Centro e Aula, profesorado.</p> <p>Adaptación-flexibilización da incorporación ao centro.</p>	<p>en calquera momento.</p> <p>Actividade 3:</p> <p>Anterior á incorporación dos alumnos/as ao centro (xuño-setembro)</p> <p>Actividade 4, e 5: Primeiro trimestre.</p> <p>Obxectivo 2:</p> <p>Calquera momento do curso.</p>	
Programa para o desenvolvemento persoal e social	1) Desenvolver hábitos persoais, sociais e escolares no alumnado.	<p>Autoconcepto e autoestima.</p> <p>Educación Emocional.</p>	<p>Programas de coñecemento de si mesmo e desenvolvemento persoal.</p> <p>Programas para o desenvolvemento da competencia social</p>	Todo o curso.	Programa de traballo de temas transversais: saúde, educación vial, educación para a paz



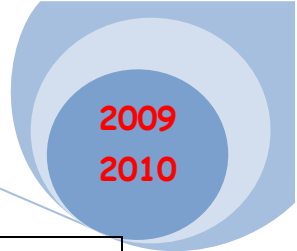
		<p>Habilidades e competencias sociais.</p> <p>Hábitos de vida saudables.</p> <p>Coeducación.</p> <p>Educación ambiental e para o consumo.</p> <p>Uso racional e crítico das tecnoloxías da información e a comunicación.</p> <p>Cidadanía democrática.</p> <p>Educación para a paz e resolución pacífica de conflitos.</p> <p>Utilización do tempo libre.</p>	<p>e a convivencia.</p> <p>Desenvolvemento de actividades do Plan de convivencia: ensino de habilidades de comunicación e relación a principio de curso como asunto prioritario, dedicar tempo á definición das normas de clase e os códigos de comportamento na asemblea de clase, usar o role-play para fomentar a empatía, traballar a responsabilidade no alumnado, eliminar o segredo ante a violencia, desenvolvemento de actividades comúns positivas, favorecer a resolución pacífica de conflitos.</p> <p>Desenvolvemento de programas de saúde.</p> <p>Actividades que favorezan o traballo cooperativo.</p> <p>Propor actividades onde o alumno/a teña protagonismo (responsables, protagonistas de curso, etc)</p> <p>Planificar actividades de xogo nos recreos.</p>		
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--



<p>Programa para a prevención das dificultades no proceso de ensinanza-aprendizaxe</p>	<p>1) Detectar e previr dificultades no alumnado nos seus distintos ámbitos do desenvolvemento.</p> <p>2) Coñecer o ambiente familiar e social do alumnado para intentar compensar desigualdades.</p> <p>3) Axustar a resposta educativa ao alumnado con necesidades nos ámbitos escolar, social e familiar.</p>	<p>Desenvolvemento do alumno/a.</p> <p>Contexto social e familiar.</p> <p>Habilidades prelectoras e clima lector no aula.</p> <p>Capacidades e competencias básicas.</p> <p>Motivación e interese.</p>	<p>Análise dos cuestionarios familiares sobre o alumnado; detectar, previr e intervir dificultades no seu desenvolvemento.</p> <p>Traspasar a información ao seguinte titor/a.</p> <p>Información a pais/nais/titores/as legais sobre aspectos favorecedores do desenvolvemento evolutivo, crianza.</p> <p>Coordinar a organización da intervención escolar.</p> <p>Reunións coas familias.</p> <p>Actividades de comprensión verbal, de lectura de pictogramas.</p> <p>Adivinanzas, Puzzles, actividades de clasificación de obxectos por categorías.</p> <p>Actividades para o desenvolvemento da asociación auditiva e da percepción auditiva.</p> <p>Avaliación preventiva do desenvolvemento madurativo polo</p>	<p>Todo o curso.</p> <p>* A análise dos cuestionarios realizarase durante o 1º trimestre.</p> <p>*As reunións cos pais/nais/titores/as legais serán de polo menos unha ao trimestre.</p> <p>* A detección precoz de inmadurez realizarase durante o 2º e 3º trimestre</p>	<p>Cuestionario familiar.</p> <p>Dípticos Informativos.</p> <p>Probas de madurez lectora.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------



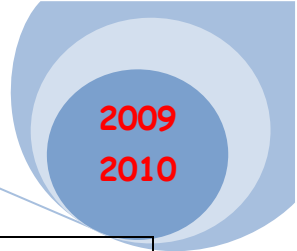
			<p>D.O. coa colaboración dos titores e titoras. Traslado desa información a titores/as e familias en caso de desfasamento.</p> <p>Programa de estimulación da linguaxe oral.</p>		
<p>Programa para a orientación Académica e profesional.</p>	<p>1) Favorecer o autocoñecemento.</p> <p>2) Iniciar na toma de decisións.</p> <p>3) Promover o coñecemento do sistema</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coeducación. ▪ Coñecemento de sí mesmo e do medio. ▪ Toma de decisións. ▪ Programa de Tránsito. 	<p>Actividades para coñecer os propios intereses e os dos demais.</p> <p>Visita ás dependencias do Centro, coñecemento do profesorado.</p> <p>Xogos de elección de distintas alternativas.</p> <p>* Actividades propias do programa de tránsito:</p> <p>Desenvolvemento de actividades culturais para alumnos/as de Infantil de 5 anos e de primaria.</p> <p>Mostrar diferentes pertenzas do centro: presentación do equipo directivo, profesores</p> <p>Actividades informativas acerca de primaria, realizada polos alumnos/as de 1º de primaria dirixida ao alumnado de infantil de 5 anos.</p>	<p>Todo o curso.</p> <p>* O programa de tránsito desenvolverase durante o 2º e 3º Trimestre.</p>	<p>Informe de avaliación Individualizado.</p>



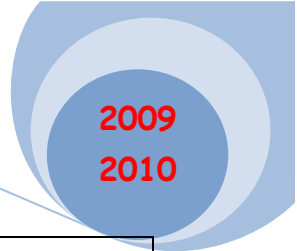
			Cumprimentar o informe de avaliación Individualizado do alumnado.		
--	--	--	-------------------------------------------------------------------	--	--

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR CO GRUPO DE 1º DE EDUCACIÓN PRIMARIA.

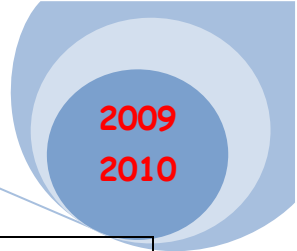
Programas	Obxectivos	Contidos	Actividades	Temporalización	Recursos
Programa de Acollida	1) Favorecer a inserción na etapa. 2) Fomentar o coñecemento do grupo-clase. 3) Favorecer a convivencia escolar.	Datos académicos, persoais e curriculares. O centro educativo. Normas de convivencia.	Entrega información sobre o centro e cuestionario/informe sobre o alumno/a. Reunión con pais/nais/titores/as legais, a comezos de curso, antes de finais de novembro para: presentar a responsable titorías e especialistas, informarlles sobre hora de visita e atención titorial, composición equipo educativo, liñas xerais de actuación, criterios de avaliación e promoción; así como actitudes e valores que desexamos potenciar: puntualidade, asistencia continua, limpeza, alimentación, material necesario, mochilas e carriños e fundamentalmente, respecto e convivencia.	Inicios do curso escolar e primeiro trimestre, fundamentalmente. * A entrega de información sobre o centro e o cuestionario do alumno/a realizarase en xuño do curso escolar anterior.	Cuestionario sobre o alumno/a. Dípticos informativos.



			<p>Visitas das dependencias do Centro, coñecemento do profesorado, etc.</p> <p>Desenvolvemento de actividades de dinámicas de grupo co alumnado: actividades de presentación, coñecemento e cohesión.</p> <p>Elaboración de normas de convivencia en clase.</p>		
<p>Programa para o desenvolvemento persoal e social</p>	<p>1) Promover o coñecemento de si mesmo e o desenvolvemento persoal e social.</p> <p>2) Favorecer a alimentación sa e potenciar a hixiene.</p>	<p>Autoconcepto e autoestima.</p> <p>Educación Emocional.</p> <p>Habilidades e competencias sociais.</p> <p>Hábitos de vida saudables.</p> <p>Coeducación.</p> <p>Educación ambiental</p>	<p>Programas de coñecemento de si mesmo e desenvolvemento persoal.</p> <p>Programas para o desenvolvemento da competencia social e a convivencia.</p> <p>Desenvolvemento de actividades do Plan de convivencia: ensino de habilidades de comunicación e relación a principio de curso como asunto prioritario, dedicar tempo á definición das normas de clase e os códigos de comportamento na asemblea de clase, usar o role-play para fomentar a empatía, traballar a responsabilidade no alumnado, eliminar o segredo ante a violencia, desenvolvemento de actividades comúns positivas, favorecer a resolución pacífica de conflitos.</p> <p>Desenvolvemento de programas de saúde.</p>	<p>Todo o curso.</p>	<p>Programas de aprender a pensar.</p> <p>Programa de traballo de temas transversais: saúde, educación vial, educación para a paz.</p> <p>Programa de habilidades sociais.</p>



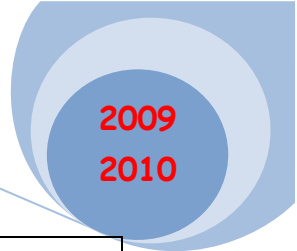
		<p>e para o consumo.</p> <p>Uso racional e crítico das tecnoloxías da información e a comunicación.</p> <p>Cidadanía democrática.</p> <p>Educación para a paz e a resolución pacífica dos conflitos.</p> <p>Utilización do tempo libre.</p>	<p>Actividades para coñecer a dinámica interna do grupo e intervir se fose necesario para recompor dita dinámica: sociograma, observación sistemática e outras técnicas grupais.</p> <p>Promover actividades e coordinar actividades que fomenten a convivencia, a integración e a participación dos alumnos/as na vida do centro e da contorna: elección de representantes e asignación de responsabilidades, actividades culturais e deportivas e complementarias, festas e excursións, etc.</p> <p>Lectura de libros e visionado de películas onde se traten os valores que desexamos fomentar no noso alumnado.</p>		
<p>Programa para a prevención das dificultades no proceso de ensinanza-aprendizaxe</p>	<p>1) Avaliar e intervir no desenvolvemento do proceso de aprendizaxe.</p> <p>2) Previr a aparición de dificultades de aprendizaxe.</p> <p>3) Promocionar factores que</p>	<p>Comprensión lectora e hábito lector.</p> <p>Capacidades e competencias básicas.</p> <p>Motivación e</p>	<p>Reunión para o traspaso de información Infantil-Primaria.</p> <p>Conseguir a colaboración de pais/nais/titores/as legais no traballo persoal dos seus fillos/as: organización do tempo de estudo na casa e tamén do tempo libre e de descanso, implicándoos na súa atención a tarefas escolares.</p> <p>Manter entrevistas individuais cos pais/nais/titores/as</p>	<p>Todo o curso.</p> <p>* A reunión para o traspaso de información realizarase a inicios de curso.</p>	<p>Programa de técnicas de estudo.</p> <p>Escalas de observación.</p>



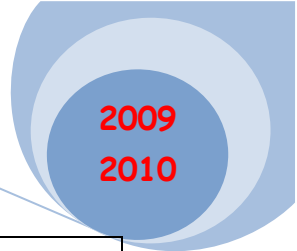
	favorezan o éxito escolar.	<p>interese.</p> <p>Hábitos e técnicas de estudo.</p>	<p>legais para informarlles do desenvolvemento académico ou formativo dos seus fillos/as.</p> <p>Coordinar charlas sobre temas educativos ou informativos de interese xeral.</p> <p>Actividades para iniciar o desenvolvemento de hábitos de estudo e técnicas de traballo intelectual.</p> <p>Actividades para a mellora da atención e a memoria.</p> <p>Actividades para favorecer o hábito léctor.</p> <p>Iniciar o uso da axenda escolar .</p>		
<p>Programa para a orientación Académica e profesional.</p>	<p>1) Favorecer o autoconocimiento do alumnado e a iniciación na toma e a de decisións.</p> <p>2) Promover o coñecemento do sistema educativo e achegar ao mundo das profesións.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coeducación. ▪ Coñecemento de sí mesmo e do medio. ▪ Toma de decisións. 	<p>Exploración dos propios intereses.</p> <p>Murais das profesións.</p> <p>Formulación de pequenos dilemas para iniciar á toma de decisións: que pasaría si.</p>	<p>Todo o curso.</p>	

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR CO GRUPO DE 2º DE EDUCACIÓN PRIMARIA.

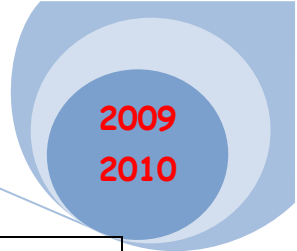
Programas	Obxectivos	Contidos	Actividades	Temporalización	Recursos
Programa para o desenvolvemento persoal e social	<p>1) Promover o coñecemento de si mesmo e o desenvolvemento persoal e social.</p> <p>2) Favorecer a alimentación sa e potenciar a hixiene.</p>	<p>Autoconcepto e autoestima.</p> <p>Educación Emocional.</p> <p>Habilidades e competencias sociais.</p> <p>Hábitos de vida saudables.</p> <p>Coeducación.</p> <p>Educación ambiental e para o consumo.</p>	<p>Reunión con pais/nais/titores/as legais, a comezos de curso, antes de finais de novembro para: presentar a responsable titorías e especialistas, informarles sobre hora de visita e atención titorial, composición equipo educativo, liñas xerais de actuación, criterios de avaliación e promoción; así como actitudes e valores que desexamos potenciar: puntualidade, asistencia continua, limpeza, alimentación, material necesario, mochilas e carriños e fundamentalmente, respecto e convivencia.</p> <p>Programas de coñecemento de si mesmo e desenvolvemento persoal.</p> <p>Programas para o desenvolvemento da competencia social e a convivencia.</p> <p>Desenvolvemento de actividades do Plan de convivencia: ensino de habilidades de comunicación e relación a principio de curso</p>	Todo o curso.	<p>Programas de aprender a pensar.</p> <p>Programa de traballo de temas trasversais: saúde, educación vial, educación para a paz.</p> <p>Programa de habilidades sociais.</p>



		<p>Uso racional e crítico das tecnoloxías da información e a comunicación.</p> <p>Cidadanía democrática.</p> <p>Educación para a paz e a resolución pacífica dos conflitos.</p> <p>Utilización do tempo libre.</p>	<p>como asunto prioritario, dedicar tempo á definición das normas de clase e os códigos de comportamento na asemblea de clase, usar o role-play para fomentar a empatía, traballar a responsabilidade no alumnado, eliminar o segredo ante a violencia, desenvolvemento de actividades comúns positivas, favorecer a resolución pacífica de conflitos.</p> <p>Desenvolvemento de programas de saúde.</p> <p>Actividades para coñecer a dinámica interna do grupo e intervir se fose necesario para recompor dita dinámica: sociograma, observación sistemática e outras técnicas grupais.</p> <p>Promover e coordinar actividades que fomenten a convivencia, a integración e a participación dos alumnos/as na vida do centro e da contorna: elección de representantes e asignación de responsabilidades, actividades culturais, deportivas e complementarias, festas e excursións, etc.</p> <p>Lectura de libros e visionado de películas onde se traten os valores que desexamos fomentar no noso alumnado.</p>		
<p>Programa para a prevención das dificultades no proceso de ensinanza-</p>	<p>1) Avaliar e intervir no desenvolvemento do proceso de aprendizaxe.</p> <p>2) Previr a aparición de</p>	<p>Comprensión lectora e hábito lector.</p> <p>Capacidades e</p>	<p>Conseguir a colaboración de pais/nais/titores/as legais no traballo persoal dos seus fillos/as: organización do tempo de estudo na casa e tamén do tempo libre e de descanso, implicándoos na súa atención a tarefas escolares.</p> <p>Manter entrevistas individuais cos pais,nais/titores/as legais</p>	<p>Todo o curso.</p>	<p>Programa de técnicas de estudo.</p> <p>Escalas de observación.</p>



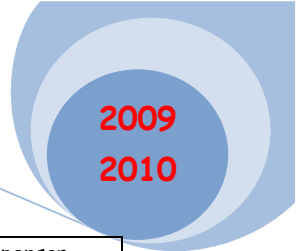
<p>aprendizaxe</p>	<p>dificultades de aprendizaxe.</p> <p>3) Promocionar factores que favorezan o éxito escolar.</p>	<p>competencias básicas.</p> <p>Motivación e interese.</p> <p>Hábitos e técnicas de estudo.</p>	<p>para informarlles do desenvolvemento académico ou formativo dos seus fillos/as.</p> <p>Coordinar charlas sobre temas educativos ou informativos de interese xeral.</p> <p>Actividades para o desenvolvemento de hábitos de estudo e técnicas de traballo intelectual.</p> <p>Actividades para a mellora da atención e a memoria.</p> <p>Actividades para favorecer o hábito léctor.</p>		
<p>Programa para a orientación Académica e profesional.</p>	<p>1) Favorecer o autoconhecimento do alumnado e a iniciación na toma e a de decisións.</p> <p>2) Promover o coñecemento do sistema educativo e achegar ao mundo das profesións.</p> <p>3) Favorecer o tránsito ao segundo ciclo de primaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coeducación. ▪ Coñecemento de sí mesmo e do medio. ▪ Toma de decisións. ▪ Programa de tránsito. 	<p>Exploración dos propios intereses.</p> <p>Murais das profesións.</p> <p>Formulación de pequenos dilemas para iniciar á toma de decisións: ¿que pasaría si...?</p> <p>* Actividades propias do programa de Tránsito do primeiro ciclo a segundo ciclo de primaria:</p> <p>Actividades informativas sobre as características do segundo ciclo de primaria.</p>	<p>Todo o curso.</p> <p>* O Programa de Tránsito realizarase preferentemente durante o 2º e 3º trimestre.</p>	



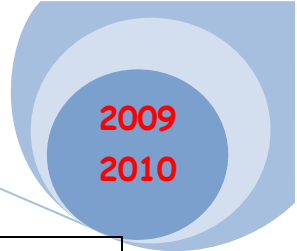
			<p>Avaliación de carácter preventivo do grao de comprensión lectora e expresión escrita do alumnado por parte do EOE coa colaboración dos titores e titoras. Traslado desa información a titores/as e familias así como das orientacións que sexan necesarias.</p> <p>Cumprimentar o informe de avaliación Individualizado do alumnado.</p> <p>Reunións interciclos nos na que se establezan criterios claros de promoción.</p>		
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR CO GRUPO DE 3º DE EDUCACIÓN PRIMARIA.

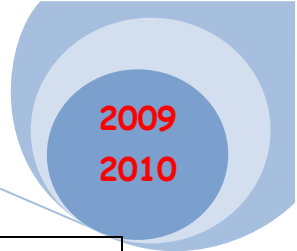
Programas	Obxectivos	Contidos	Actividades	Temporalización	Recursos
Programa para o desenvolvemento persoal e social	<p>1) Previr a aparición de factores que xeran problemas no desenvolvemento persoal e social.</p> <p>2) Previr factores que xeran problemas de convivencia.</p>	<p>Autoconcepto e autoestima.</p> <p>Educación Emocional.</p> <p>Habilidades e competencias sociais.</p>	<p>Reunión con pais/nais/titores/as legais a comezos de curso, antes de finais de novembro para: presentar a responsable titorías e especialistas, informarlles sobre hora de visita e atención tutorial, composición equipo educativo, liñas xerais de actuación, criterios de avaliación e promoción; así como actitudes e valores que desexamos potenciar: puntualidade, asistencia continua, limpeza, alimentación, material necesario, mochilas e carriños e fundamentalmente, respecto e convivencia.</p>	<p>Todo o curso.</p>	<p>▪ Plan convivencia centro.</p> <p>Programas de</p>



	<p>3) Promocionar factores que favorecen a convivencia escolar..</p>	<p>Hábitos de vida saudables.</p> <p>Coeducación.</p> <p>Educación ambiental e para o consumo.</p> <p>Uso racional e crítico das tecnoloxías da información e a comunicación.</p> <p>Cidadanía democrática.</p> <p>Educación para a paz e a resolución pacífica dos conflitos.</p> <p>Utilización do tempo libre.</p>	<p>Programas de coñecemento de si mesmo e desenvolvemento persoal.</p> <p>Programas para o desenvolvemento da competencia social e a convivencia.</p> <p>Desenvolvemento de actividades do Plan de convivencia: ensino de habilidades de comunicación e relación a principio de curso como asunto prioritario, dedicar tempo á definición das normas de clase e os códigos de comportamento na asemblea de clase, usar o role-play para fomentar a empatía, traballar a responsabilidade no alumnado, eliminar o segredo ante a violencia, desenvolvemento de actividades comúns positivas, favorecer a resolución pacífica de conflitos.</p> <p>Desenvolvemento de programas de saúde.</p> <p>Actividades para coñecer a dinámica interna do grupo e intervir se fose necesario para recompor dita dinámica: sociograma, observación sistemática e outras técnicas grupais.</p> <p>Promover actividades e coordinar actividades que fomenten a convivencia, a integración e a participación dos alumnos/as na vida do centro e da contorna: elección de representantes e asignación de responsabilidades, actividades culturais, deportivas e complementarias, festas e excursións, etc.</p> <p>Lectura de libros e visionado de películas onde se traten os</p>	<p>aprender a pensar.</p> <p>Programa de traballo de temas trasversais: saúde, educación vial, educación para a paz.</p> <p>Programa de habilidades sociais.</p>
--	----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



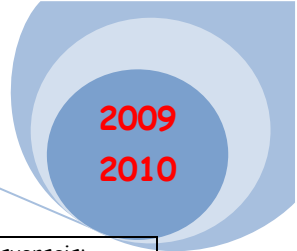
			valores que desexamos fomentar no noso alumnado.		
Programa para a prevención das dificultades no proceso de ensinanza-aprendizaxe	<p>1) Intervir no desenvolvemento do proceso de aprendizaxe.</p> <p>2) Previr a aparición de dificultades de aprendizaxe e dar resposta ao alumnado no que se constate a presenza de devanditas dificultades de aprendizaxe.</p> <p>3) Promocionar factores que favorezan o éxito escolar.</p>	<p>Comprensión lectora e hábito lector.</p> <p>Capacidades e competencias básicas.</p> <p>Motivación e interese.</p> <p>Hábitos e técnicas de estudo.</p>	<p>Conseguir a colaboración de pais/nais/titores/as legais no traballo persoal dos seus fillos/as: organización do tempo de estudo na casa e tamén do tempo libre e de descanso, implicándoos na súa atención a tarefas escolares.</p> <p>Manter entrevistas individuais cos pais/nais/titores/as legais para informarlles do desenvolvemento académico ou formativo dos seus fillos/as.</p> <p>Coordinar charlas sobre temas educativos ou informativos de interese xeral.</p> <p>Aplicar estratexias e técnicas de aprendizaxe en cada materia: desenvolvemento da comprensión lectora, creatividade oral e escrita, concentración, atención e memoria, organización do traballo diario, resumo.</p>	Todo o curso.	<p>Programa de técnicas de estudo.</p> <p>Escalas de observación.</p>
Programa de Orientación Académica e Profesional	<p>1) Favorecer o autocoñecemento do alumnado e a iniciación na toma de decisións.</p> <p>2) Promover o coñecemento do sistema educativo e do mundo das profesións,</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coeducación. ▪ Toma de decisións. 	<p>Actividades para a exploración dos propios intereses e valores.</p> <p>Actividades para o achegamento ao mundo das profesións desde a perspectiva de igualdade de xénero.</p> <p>Actividades para favorecer a toma de decisións.</p>	<p>Ao longo de todo o curso.</p> <p>* O Programa de Tránsito realizarase preferentemente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Expediente do alumno/a.



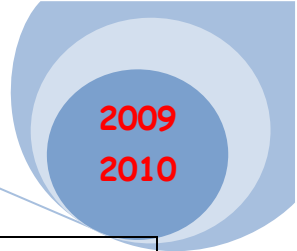
	<p>educando na igualdade de xénero.</p> <p>3) Favorecer o tránsito ao segundo ciclo de primaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Autocoñecemento. Programa de tránsito. 	<p>* Actividades propias do programa de Tránsito do primeiro ciclo a segundo ciclo de primaria:</p> <p>Reunión previa de traspaso de información Interciclos.</p> <p>Revisión do expediente académico do alumno/a.</p> <p>Coordinación interciclos.</p>	<p>ao inicio do curso.</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	--

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR CO GRUPO DE 4º DE EDUCACIÓN PRIMARIA.

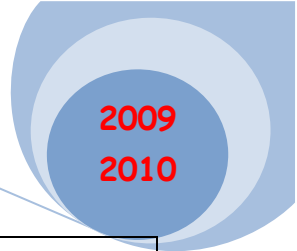
Programas	Obxectivos	Contidos	Actividades	Temporalización	Recursos
Programa para o desenvolvemento persoal e social	<p>1) Previr a aparición de factores que xeran problemas no desenvolvemento persoal e social.</p> <p>2) Previr factores que xeran problemas de convivencia.</p> <p>3) Promocionar factores que favorecen a convivencia escolar.</p>	<p>Autoconcepción e autoestima.</p> <p>Educación Emocional.</p> <p>Habilidades e competencias sociais.</p> <p>Hábitos de vida saudables.</p>	<p>Reunión con pais/nais/titores/as legais a comezos de curso, antes de finais de novembro para: presentar a responsable titorías e especialistas, informarles sobre hora de visita e atención titorial, composición equipo educativo, liñas xerais de actuación, criterios de avaliación e promoción; así como actitudes e valores que desexamos potenciar: puntualidade, asistencia continua, limpeza, alimentación, material necesario, mochilas e carriños e fundamentalmente, respecto e convivencia.</p> <p>Programas de coñecemento de si mesmo e desenvolvemento persoal.</p> <p>Programas para o desenvolvemento da competencia social e a convivencia.</p>	<p>Todo o curso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Plan convivencia centro. Programas de aprender a pensar. Programa de traballo de



		<p>Coeducación.</p> <p>Educación ambiental e para o consumo.</p> <p>Uso racional e crítico das tecnoloxías da información e a comunicación.</p> <p>Cidadanía democrática.</p> <p>Educación para a paz e a resolución pacífica dos conflitos.</p> <p>Utilización do tempo libre.</p>	<p>Desenvolvemento de actividades do Plan de convivencia: ensino de habilidades de comunicación e relación a principio de curso como asunto prioritario, dedicar tempo á definición das normas de clase e os códigos de comportamento na asemblea de clase, usar o role-play para fomentar a empatía, traballar a responsabilidade no alumnado, eliminar o segredo ante a violencia, desenvolvemento de actividades comúns positivas, favorecer a resolución pacífica de conflitos.</p> <p>Desenvolvemento de programas de saúde.</p> <p>Actividades para coñecer a dinámica interna do grupo e intervir se fose necesario para recompor dita dinámica: sociograma, observación sistemática e outras técnicas grupais.</p> <p>Promover e coordinar actividades que fomenten a convivencia, a integración e a participación dos alumnos/as na vida do centro e da contorna: elección de representantes e asignación de responsabilidades, actividades culturais, deportivas e complementarias, festas e excursións, etc.</p> <p>Lectura de libros e visionado de películas onde se traten os valores que desexamos fomentar no noso alumnado.</p>		<p>temas transversais: saúde, educación vial, educación para a paz.</p> <p>Programa de habilidades sociais.</p>
Programa para a prevención das dificultades no	1) Intervir no desenvolvemento do proceso de aprendizaxe.	Comprensión lectora e hábito lector.	Conseguir a colaboración de pais/nais/titores/as legais no traballo persoal dos seus fillos/as: organización do tempo de estudo na casa e tamén do tempo libre e de descanso, implicándoos na súa atención a		<p>Programa de técnicas de estudo.</p> <p>Escalas de observación.</p>



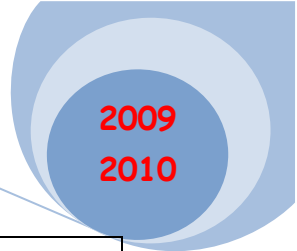
<p>proceso de ensinanza- aprendizaxe</p>	<p>2) Previr a aparición de dificultades de aprendizaxe e dar resposta ao alumnado no que se constate a presenza de devanditas dificultades de aprendizaxe.</p> <p>3) Promocionar factores que favorezan o éxito escolar.</p>	<p>Capacidades e competencias básicas.</p> <p>Motivación e interese.</p> <p>Hábitos e técnicas de estudo.</p>	<p>tarefas escolares.</p> <p>Manter entrevistas individuais cos pais/nais/titores/as legais para informarlles do desenvolvemento académico ou formativo dos seus fillos/as.</p> <p>Coordinar charlas sobre temas educativos ou informativos de interese xeral.</p> <p>Aplicar estratexias e técnicas de aprendizaxe en cada materia: desenvolvemento da comprensión lectora, creatividade oral e escrita, concentración, atención e memoria, organización do traballo diario, resumo.</p>	<p>A longo de todo o curso.</p>	
<p>Programa de Orientación Académica e Profesional</p>	<p>1) Favorecer o autoconhecimento do alumnado e a iniciación na toma de decisións.</p> <p>2) Promover o coñecemento do sistema educativo e achegar ao mundo das profesións.</p> <p>3) Favorecer o tránsito ao terceiro ciclo de primaria.</p>	<p>▪ Programa de tránsito.</p>	<p>Actividades para a exploración dos propios intereses e valores.</p> <p>Actividades para o achegamento ao mundo das profesións desde a perspectiva de igualdade de xénero.</p> <p>Actividades para favorecer a toma de decisións.</p> <p>Actividades propias do programa de Tránsito do segundo ciclo a terceiro ciclo de primaria:</p> <p>Actividades informativas sobre as características do terceiro ciclo de primaria,</p>	<p>*O Programa de Tránsito realizarase preferentemente no 2º e 3º Trimestre.</p>	<p>▪ Informe de avaliación Individualizado.</p>



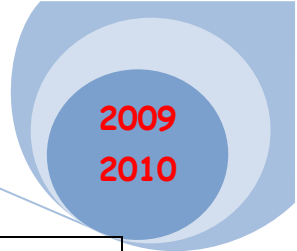
			<p>Reunión interciclos para establecer criterios claros de promoción.</p> <p>Cumprimentar o informe de avaliación individualizado.</p> <p>Reunión previa de traspaso de información Interciclos.</p>		
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR CO GRUPO DE 5º DE EDUCACIÓN PRIMARIA.

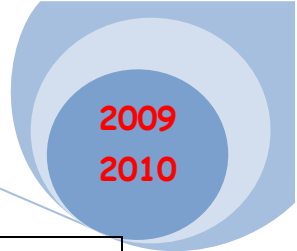
Programas	Obxectivos	Contidos	Actividades	Temporalización	Recursos
Programa para o desenvolvemento persoal social	<p>1) Potenciar o desenvolvemento persoal e relacional (habilidades persoais e competencias sociais).</p> <p>2) Promocionar factores que favorecen a convivencia escolar.</p>	<p>Autoconcepto e autoestima.</p> <p>Educación Emocional.</p> <p>Habilidades e competencias sociais.</p> <p>Hábitos de vida saudables.</p> <p>Coeducación.</p> <p>Educación ambiental e</p>	<p>Reunión con pais/nais/titores/as legais a comezos de curso, antes de finais de novembro para: presentar a responsable titorías e especialistas, informarles sobre hora de visita e atención titorial, composición equipo educativo, liñas xerais de actuación, criterios de avaliación e promoción; así como actitudes e valores que desexamos potenciar: puntualidade, asistencia continua, limpeza, alimentación, material necesario, mochilas e carriños e fundamentalmente, respecto e convivencia.</p> <p>Programas para o desenvolvemento persoal, da competencia social e a convivencia.</p> <p>Desenvolvemento de actividades do Plan de convivencia: ensino de habilidades de comunicación e relación a principio de curso como asunto prioritario, dedicar tempo á definición das normas de clase e os códigos de comportamento na asemblea de clase,</p>	Todo o curso.	<ul style="list-style-type: none"> Plan convivencia centro. <p>Programas de aprender a pensar.</p> <p>Programa de traballo de temas trasversais: saúde, educación vial, educación para a paz.</p>



		<p>para o consumo.</p> <p>Uso racional e crítico das tecnoloxías da información e a comunicación.</p> <p>Cidadanía democrática.</p> <p>Educación para a paz e a resolución pacífica dos conflitos.</p> <p>Utilización do tempo libre.</p>	<p>usar o role-play para fomentar a empatía, traballar a responsabilidade no alumnado, eliminar o segredo ante a violencia, desenvolvemento de actividades comúns positivas, favorecer a resolución pacífica de conflitos.</p> <p>Desenvolvemento de programas de saúde.</p> <p>Actividades para coñecer a dinámica interna do grupo e intervir se fose necesario para recompor dita dinámica: sociograma, observación sistemática e outras técnicas grupais.</p> <p>Promover actividades e coordinar actividades que fomenten a convivencia, a integración e a participación dos alumnos na vida do centro e da contorna: elección de representantes e asignación de responsabilidades, actividades culturais, deportivas e complementarias, festas e excursións, etc.</p> <p>Lectura de libros e visionado de películas onde se traten os valores que desexamos fomentar no noso alumnado.</p>		<p>Programa de habilidades sociais.</p>
<p>Programa para a prevención das dificultades no proceso de ensino-aprendizaxe</p>	<p>1) Promover o desenvolvemento de estratexias e técnicas de aprendizaxe.</p> <p>2) Dar resposta ao alumnado con dificultades</p>	<p>Comprensión lectora e hábito lector.</p> <p>Capacidades e competencias básicas.</p>	<p>Conseguir a colaboración de pais/nais/titores/as legais no traballo persoal dos seus fillos/as: organización do tempo de estudo na casa e tamén do tempo libre e de descanso, implicándoos na súa atención a tarefas escolares.</p> <p>Manter entrevistas individuais cos pais/nais/titores/as legais para informarlles do desenvolvemento académico ou formativo</p>	<p>Todo o curso.</p>	<p>Programa de técnicas de estudo.</p> <p>Escalas de Observación.</p>



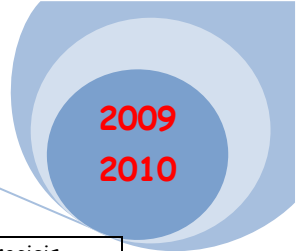
	de aprendizaxe. 3) Potenciar a autonomía no proceso de aprendizaxe.	Motivación e interese. Hábitos e técnicas de estudo.	dos seus fillos/as. Coordinar charlas sobre temas educativos ou informativos de interese xeral. Aplicar estratexias e técnicas de aprendizaxe en cada materia: desenvolver o razoamento, educar a atención e a memoria, exercitar a lectura en voz alta, estimular o interese polo hábito lector, mellorar a comprensión lectora e a expresión escrita, subliñado, esquema e resumo. Planificación do estudo. Actividades para favorecer a expresión de ideas, escóitaa, a argumentación, o debate, a exposición.. Aplicación da autoevaluación dos alumnos/as. Uso autónomo da axenda escolar		"Ímonos á Educación Secundaria Obrigatoria". Bloque: "Aprendo a Estudar".
Programa de orientación académica e profesional.	1) Recoller información dos alumnos/as. 2) Potenciar a coordinación interciclos.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coeducación. ▪ Toma de decisións. ▪ Autoconhecimento. 	<p>Actividades para o autoconhecimento, o coñecemento de diferentes profesións e do sistema educativo.</p> <p>Actividades para o afianzamento na toma de decisións.</p> <p>Actividades propias do programa de tránsito ao terceiro ciclo de primaria.</p>	<p>Todo o curso.</p> <p>* O Programa de Tránsito realizarase preferentemente ao inicio curso..</p>	"Ímonos á Educación Secundaria Obrigatoria".



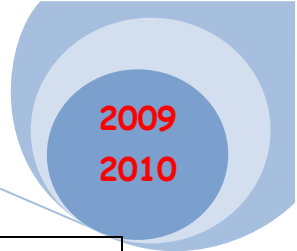
		<ul style="list-style-type: none"> Programa de tránsito. 	Coordinación interciclos. Revisión do expediente académico do alumno/a.		
--	--	-------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------	--	--

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES A REALIZAR CO GRUPO DE 6º DE EDUCACIÓN PRIMARIA.

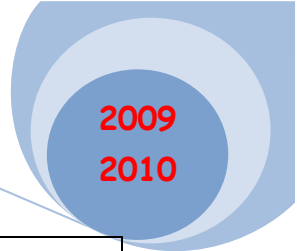
Programas	Obxectivos	Contidos	Actividades	Temporalización	Recursos
Programa para o desenvolvemento persoal e social	1) Potenciar o desenvolvemento persoal e relacional (habilidades persoais e competencias sociais). 2) Promocionar factores que favorecen a convivencia escolar.	Autoconcepto e autoestima. Educación Emocional. Habilidades e competencias sociais. Hábitos de vida saudables. Coeducación. Educación ambiental e para o consumo. Uso racional e crítico	Reunión con pais/nais/titores/as legais a comezos de curso, antes de finais de novembro para: presentar a responsable titorías e especialistas, informarles sobre hora de visita e atención tutorial, composición equipo educativo, liñas xerais de actuación, criterios de avaliación e promoción; así como actitudes e valores que desexamos potenciar: puntualidade, asistencia continua, limpeza, alimentación, material necesario, mochilas e carriños e fundamentalmente, respecto e convivencia. Programas para o desenvolvemento persoal, da competencia social e a convivencia. Desenvolvemento de actividades do Plan de convivencia: ensino de habilidades de comunicación e relación a principio de curso como asunto prioritario, dedicar tempo á definición das normas de clase e os códigos de comportamento na asemblea de clase, usar o role-play para fomentar a empatía, traballar a responsabilidade no alumnado, eliminar o segredo ante a violencia, desenvolvemento de actividades comúns positivas,	Todo o curso.	<ul style="list-style-type: none"> Plan convivencia centro. Programas de aprender a pensar. Programa de traballo de temas trasversais: saúde, educación vial, educación para a paz. Programa de



		<p>das tecnoloxías da información e a comunicación.</p> <p>Cidadanía democrática.</p> <p>Educación para a paz e a resolución pacífica dos conflitos.</p> <p>Utilización do tempo libre.</p>	<p>favorecer a resolución pacífica de conflitos.</p> <p>Desenvolvemento de programas de saúde.</p> <p>Actividades para coñecer a dinámica interna do grupo e intervir se fose necesario para recompor dita dinámica: sociograma, observación sistemática e outras técnicas grupais.</p> <p>Promover actividades e coordinar actividades que fomenten a convivencia, a integración e a participación dos alumnos/as na vida do centro e da contorna: elección de representantes e asignación de responsabilidades, actividades culturais, deportivas e complementarias, festas e excursións, etc.</p> <p>Lectura de libros e visionado de películas onde se traten os valores que desexamos fomentar no noso alumnado.</p>		<p>habilidades sociais.</p>
<p>Programa para a prevención das dificultades no proceso de ensinanza-aprendizaxe</p>	<p>1) Iniciar ao alumnado nas estratexias e técnicas de aprendizaxe.</p> <p>2) Dar resposta ao alumnado con dificultades de aprendizaxe.</p> <p>3) Potenciar a autonomía</p>	<p>Comprensión lectora e hábito lector.</p> <p>Capacidades e competencias básicas.</p> <p>Motivación e interese.</p>	<p>Conseguir a colaboración de pais/nais/titores/as legais no traballo persoal dos seus fillos/as: organización do tempo de estudo na casa e tamén do tempo libre e de descanso, implicándoos na súa atención a tarefas escolares.</p> <p>Manter entrevistas individuais cos pais/nais/titores/as legais para informarlles do desenvolvemento académico ou formativo dos seus fillos/as.</p>	<p>Todo o curso.</p>	<p>Programa de técnicas de estudo.</p> <p>Escalas de Observación.</p> <p>"Ímonos á Educación</p>

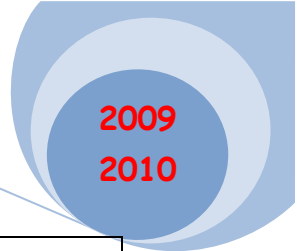


	no proceso de aprendizaxe.	Hábitos e técnicas de estudo.	<p>Coordinar charlas sobre temas educativos ou informativos de interese xeral.</p> <p>Aplicar estratexias e técnicas de aprendizaxe en cada materia: desenvolver o razoamento, educar a atención e a memoria, exercitar a lectura en voz alta, estimular o interese polo hábito lector, mellorar a comprensión lectora e a expresión escrita, subliñado, esquema e resumo. Planificación do estudo.</p> <p>Actividades para favorecer a expresión de ideas, escoita, a argumentación, o debate, a exposición...</p> <p>Aplicación da autoavaliación dos alumnos/as.</p> <p>Uso autónomo da axenda escolar.</p>		Secundaria Obrigatoria". Bloque: "Aprendo a Estudar".
Programa de orientación académica e profesional.	<p>1) Favorecer o coñecemento por parte dos alumnos/as do sistema educativo.</p> <p>2) Potenciar a toma de decisións.</p> <p>3) Fomentar a coordinación entre as distintas etapas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coeducación. ▪ Toma de decisións. ▪ Autoconhecimento. ▪ Programa de tránsito a ESO. 	<p>Actividades para o autoconhecimento, o coñecemento de diferentes profesións e do sistema educativo.</p> <p>Actividades para o afianzamento na toma de decisións.</p> <p>Actividades propias do programa de Tránsito a ESO:</p> <p>Charlas e actividades para a información e orientación vocacional co alumnado de 6º Primaria.</p>	<p>Todo o curso.</p> <p>* as reunións de coordinación e a cumplimentación do traspaso de información realizaranse no terceiro trimestre.</p>	"Ímonos á Educación Secundaria Obrigatoria".

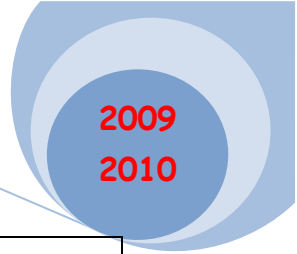


	educativas.		<p>Información ás familias sobre a s características da nova etapa.</p> <p>Reunións de coordinación para traspaso de información entre titores e titoras de 6º de Primaria e 1º ESO, PTs, Orientadora e os responsables da Xefatura de Estudos.</p> <p>Cumplimentación por parte dos titores e titoras de 6º de primaria do informe de avaliación individualizado do alumno/a para traspaso de información dos alumnos/as.</p> <p>Traspaso de información sobre alumnado con n.e.a.e por parte dos titores e titoras de 6º Primaria e a orientadora educativa.</p>		
--	-------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

9. PLANTILLA PARA A CONFECCIÓN DUN PROGRAMA.



Necesidades detectadas	Obxectivos	Actividades	Temporalización	Suxerencias metodolóxicos	Avaliación



--	--	--	--	--	--